

## Conseil d'établissement

Convocation à la séance ordinaire du Conseil d'établissement  
400, chemin Fraser Gatineau (Québec) J9J 4G1  
21 octobre 2025 | Local 187 | 18 h 30

### PROCÈS-VERBAL

#### Étaient présents :

##### **Membres parents**

Normand Robert  
Natasha Dénomée  
Marie-Ève Giroux  
Claude Kom  
Solange Fagbohoun  
André Babin  
Julie Foster

##### **Membres du personnel de l'école**

Vicky Ouimet            Enseignante  
Élodie Bleyaert        Enseignante

##### **Direction**

Mylène Mercier        Directrice

##### **Membre communauté**

Aucun

##### **Membres élèves**

Mila Drouin            Élève  
Nathan Bilodeau       Élève

#### Étaient absents :

Suzette Bernard      Membre parent  
Julien Yapi            Enseignant  
François Bélanger    Technicien en loisirs  
Caroline Murray      Membre communauté

#### Membres du public :

Aucun

### 1. Présences et vérification du quorum

### 2. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Mila Drouin; appuyé par Natasha Dénomée

### 3. Questions du public

- Madame Julie Foster présente une lettre écrite par un parent concernant l'utilisation et les conséquences rattachées à la présence d'un élève au local d'encadrement (à la suite de l'expulsion d'un cours). Elle demande des éclaircissements quant au mandat de ce local, à l'établissement des règles menant à l'expulsion, aux conséquences liées à l'expulsion.
- Madame Mercier explique que les enseignants affichent les attentes au début de l'année. Ils utilisent le local d'encadrement comme dernier recours, après des avertissements. Les suspensions internes sont aussi utilisées pour les élèves qui ne font pas les retenues du midi ou du soir. Durant le temps au local

d'encadrement, les élèves dont une réflexion sur leur comportement et les gestes à poser pour modifier les comportements qui leur sont reprochés.

#### **4. Élections**

##### **4.1. Président(e)**

- Monsieur Normand Robert est élu président.

**Proposé par Mme Élodie Bleyaert, appuyé par Mme Natasha Dénomée**

##### **4.2. Vice-Président(E)**

- Mme Natasha Dénomée est élue vice-présidente.

**Proposé par Mr Normand Robert, appuyé par Mme Marie-Ève Giroux**

##### **4.3. Secrétaire**

- Mme Marie-Ève Giroux est élue secrétaire.

**Mme Marie-Ève Giroux se propose appuyée par M. Normand Robert**

#### **5. Adoption des derniers PV**

**Élodie Bleyaert propose l'adoption en bloc des trois PV; appuyé par Viky Ouimet**

#### **6. Suivis des procès-verbaux**

##### **6.1. Procès-verbal du 10 juin 2025**

###### **Point 5**

- Feux synchronisés : pas de nouvelle encore.
- Toujours en attente des nouvelles pour changer la vocation du parc à chiens pour permettre un plus grand espace extérieur pour les élèves.
- 2<sup>e</sup> semaine d'octobre, dernière grosse vague de commandes pour la gamme de vêtements, il reste quelques problématiques au niveau des commandes; l'école a commandé un surplus qui pourrait aider les élèves avec moins de ressources; belles couleurs; belle variété; il y a eu quelques erreurs de couleur et/ou de logo; il faudrait rappeler aux parents d'identifier les vêtements de leur(s) enfant(s); en novembre, il est prévu que l'étau se resserre pour déterminer ceux et celles qui n'ont pas encore acheté ou perdu leur vêtement; il y aura des sanctions pour les élèves qui refusent de porter le vêtement; environ 200 élèves n'auraient pas acheté encore, selon Mme Mercier; les enseignants sont très satisfaits de cette nouveauté; Mme Ouimet possède les listes des acheteurs; suggestion : ça prendrait une couleur noire à manches courtes.

###### **Point 7.6**

- On demande pour une solution pour les bottes à l'hiver pour ceux et celles qui ont le casier du haut.
- Le partage de casier qui était prévu n'a pas eu lieu, car la commande est arrivée à temps.

##### **6.2. Procès-verbal du 20 et 26 août 2025**

### **Point 3**

- Le frais de 300\$ par élève n'a pas été chargé aux parents.

### **6.3. Procès-verbal du 15 septembre 2025**

- Le C.É. approuve le budget; pas de suivi.

## **7. Travaux du conseil**

### **7.1. Sorties éducatives**

- Mme Mercier demande aux enseignants de remplir le tableau en début d'année (des activités pourraient s'ajouter au cours de l'année); Mme Mercier nous présentera les ajouts au fur et à mesure que l'année avance.
- La direction demande qu'une sortie soit prévue par volet ainsi qu'un invité, sur recommandation des membres du CÉ de l'an dernier.
- Chaque niveau devrait sortir une fois par année.
- Approbation par courriel à venir pour l'activité au cinéma pour tous les groupes de 5<sup>e</sup> secondaire (organisée par Mme Bleyaert).
- Approbation à venir pour l'activité en 4<sup>e</sup> secondaire, on attend après les coûts (activité organisée par M. Gravelle et Mme Kamhi).
- Volet sports : activités à venir pour le CÉ de novembre.

### **Approbation du tableau des sorties et activités proposée par Natasha Dénommée, appuyée par Solange Fagbohoun**

### **7.2. Calendrier des rencontres 2025-2026**

- Tient compte du comité EHDAA et du comité de parents ;
- Les élèves auront un conflit d'horaire pour la rencontre 4 ;
- Les rencontres seront à 18h30.

### **Proposé par Julie Foster, appuyé par Claude Kom**

### **7.3. Budget du Conseil d'établissement**

- Passe de 850\$ à 250\$ (il n'y aura pas de souper payé cette année, peut-être un « pot-luck »)
- Le budget couvrira principalement les frais de gardiennage, s'il y a lieu.

### **Adoption du budget par Natasha Dénommée, appuyé par Élodie Bleyaert**

### **7.4. Règles de régie interne du Conseil d'établissement**

- Point 8 : révision à faire selon « le code Morin »
- Point 8 : retrait de la parenthèse « (lundi) »
- Point 5 : 3<sup>e</sup> picot une ou deux périodes de 15 minutes
- Autres modifications voir Mme Mercier (elle les a prises en note sur son document)

### **Adoptées par Mila Drouin, appuyé par Claude Kom**

### **7.5. Normes et modalités en évaluation**

- Seront envoyées aux parents par courriel.
- Seront déposées sur le site web de l'école.

## **8. Mots:**

### **8.1. Président (e)**

- Normand Robert souhaite une bonne année à tous!

### **8.2. Direction**

- L'année se passe bien!
- La rentrée se passe bien, ça aide grandement quand tous les membres sont en place, quand toutes les « chaises sont comblées ».
- Classement provisoire a bien été fait.
- Beaucoup moins de groupes en dépassement.
- Belle activité de la rentrée le 11 septembre; taux de participation décevant, mais les élèves qui ont participé ont été ravis.
- Comportements des élèves se passe bien.
- Les retards beaucoup moins nombreux; donc ça se passe bien. Le nouveau système semble bien fonctionner (les élèves en retard le matin doivent passer au local d'encadrement avant de se présenter en classe; il y aurait 7-8 élèves en retard à la P1; si retard non motivé = retenue du dîner)

### **8.3. Représentants des élèves**

- 6 élèves du conseil et une autre élève (sélectionnée dans la catégorie « élève persévérante » se sont rendus à Québec pour le gala Forces Avenir.
- Sortie à Montréal s'est bien passé pour les élèves de 5<sup>e</sup> secondaire.
- Préinscription pour le voyage des Sec. V à New York , il y a eu beaucoup d'engouement!
- Comité des finissants : le chandail a été voté dans la semaine du 14 octobre.
- Levées de fonds pour les finissants : film d'Halloween, vente de nourriture lors de la rencontre des parents, ramasse bouteilles et canettes lors de la rencontre de parents.
- Comité d'album : décision de la compagnie à venir.
- Club des devoirs mathématique : 15 h à 16 h mardi-mercredi-jeudi pour tous les élèves de l'école.
- Le projet qui met des produits hygiéniques féminins gratuits la disposition des élèves dans les salles de bain continuera cette année.
- Simulation d'élections en collaboration avec la Commission Jeunesse (les résultats seront possiblement diffusés à la télévision).
- Plusieurs activités seront organisées pour la semaine de l'Halloween.
- Sortie hantée au mois de novembre
- Le parascolaire est commencé et « ça roule comme sur des roulettes »!
- Malheureusement, il n'y aura pas d'achat de mascotte, car il n'y a pas de sous pour ça. Peut-être une levée de fonds?...

### **8.4. Membres parents**

- Courriel des enseignants en début très apprécié!
- Suggestion pour l'an prochain, envoyer un tableau pour l'ensemble des profs au lieu de recevoir 7-8 courriels par enfant.

- Les communications sont TELLEMENT mieux depuis l'ouverture de l'école!
- Utilisation de Mozaïk Portail sous-exploitée. Les parents demandent que les devoirs et surtout, les dates des évaluations soient indiqués sur le portail. Il est ainsi plus facile d'encadrer les enfants à la maison. Et la transition primaire-secondaire en serait facilitée.
- Il faudrait encourager davantage la participation aux activités sportives (besoin de gens pour s'impliquer). Mme Ouimet sollicite l'aide de M. Kom.

**À 20 h 32 On vote pour une période supplémentaire de 15 minutes, proposé par Mme Natasha Dénomée, appuyé par Mme Élodie Bleyeart**

### **8.5. Membres du personnel**

- La langue française est un gros défi pour les élèves NÈ.
- Un comité de la promotion de la langue française a été créé.
- Un nouveau programme de français en vigueur l'an prochain.
- NÈ a été sélectionné pour en faire l'essai cette année (la culture deviendra encore plus importante).
- Cross-country de l'école tenu le 3 octobre dernier, environ 450 élèves de l'école ont participé.

**À 20 h 47 On vote pour une période supplémentaire de 15 minutes, proposé par Mme Natasha Dénomée appuyé par Mme Élodie Bleyeart**

### **8.6. Membre de la communauté**

- Aucun
- M. Normand Robert tentera de communiquer avec Mme Caroline Murray, conseillère municipale, pour l'inviter à nouveau (à la suite des élections municipales du 2 novembre prochain)

### **8.7. Représentant au comité de parents**

- Politique sur le transport sera publié.
- Implication de M. Kom dans les projets sportifs et le comité sur le transport
- Réduction des budgets de fonctionnement
- Politique sur le français
- Procès-verbal à venir

### **8.8. Représentant au comité EHDAA**

- Rencontre le 6 octobre dernier
- Site web EHDAA mis à jour par Mme Isabelle Lemay (beaucoup d'informations y sont inscrites)
- L'ancienne présidente et vice-présidente sont de retour dans les mêmes positions.
- 4 rencontres de prévues en décembre, février, avril et juin
- Discussions sur les obligations en lien avec la loi sur l'instruction publique
- Formation à faire pour se mettre à jour sur les obligations (pour M. Babin)
- Discussions sur le plan d'intervention et outils technologiques
- Discussions sur stress et anxiété rattachés au rôle d'être parent d'un enfant EHDAA

## **9. Varia**

- Aucun

## **10. Levée de l'assemblée**

- 20 h 57 levée de l'assemblée

**Proposé par Natasha Dénomée, appuyé par Vicky Ouimet**

## **11. Prochaine rencontre:**

- 25 novembre 2025 reportée au 2 décembre

---

Normand Robert  
Président

---

Mylène Mercier  
Directrice